

PROGRAMA DE MOVILIDAD ERASMUS+

COMPROMISOS DE PARTICIPACIÓN EN MOVILIDAD DE ALUMNADO

1.- DATOS PERSONALES:

DATOS PERSONALES DEL ALUMNO/A			
Apellidos:		Nombre:	
Fecha de nacimiento:	Edad:	Sexo: ☐ M ☐ F ☐ Otro	
NIF / NIE:		Nacionalidad:	

2.- DATOS DEL PROGRAMA O PROGRAMAS QUE SOLICITA:

- ☐ Movilidad Erasmus+ de una semana de duración a un país europeo para desarrollar los objetivos de nuestro proyecto, enfocados en la concienciación medioambiental, por parte del alumnado, el impulso de la comunicación oral y el uso responsable de las TIC.

3.- DOCUMENTACIÓN QUE SE APORTA:

Marca con una cruz la documentación que se presenta con esta solicitud:

- ☐ DNI o NIE. OBLIGATORIO.
- ☐ Expediente académico del curso anterior (se solicita en la Secretaría del centro). OBLIGATORIO.
- ☐ Certificados de idiomas presentados. SI PROCEDE.
- ☐ Certificación acreditativa de situación de vulnerabilidad socioeconómica. SI PROCEDE.
- ☐ Certificado acreditativo de reconocimiento de un grado de diversidad funcional física igual o superior al 33%. SI PROCEDE.
- ☐ Certificado acreditativo de familia monoparental / familia numerosa / especial. SI PROCEDE.

La falsedad de datos o documental en esta solicitud será penalizada con la inmediata suspensión de la participación.



Cofinanciado por el
programa Erasmus+
de la Unión Europea

La recopilación del resto de la documentación a tener en cuenta en el proceso de selección será responsabilidad del Equipo Erasmus+ (correspondiente a los criterios de selección 3, 4, 9 y 10).

4.- FIRMA DE COMPROMISOS:

Para participar en esta movilidad, el alumno/a debe comprometerse a:

1. Mostrar interés por el Programa Erasmus+ y participar activamente en todas las actividades del programa que desarrollen en el centro (antes de la actividad -actividades preparatorias-, durante y después de la movilidad – difusión de los resultados, acogida del alumno/a de intercambio-), velando por la consecución de los objetivos marcados en el proyecto de acreditación.
2. Tener la disposición y adquirir el compromiso de acoger a otro alumno/a durante un período similar al disfrutado durante la estancia fuera.
3. Mantener una comunicación permanente con el profesorado organizador de la movilidad.
4. Entregar al profesorado organizador toda la documentación acreditativa que se le solicite, en tiempo y forma.
5. Usar adecuadamente las herramientas de cooperación que se decidan utilizar a nivel de centro (TwinSpace, Padlet, Google Classroom, Drive, etc.) según las indicaciones del profesorado organizador.
6. Realizar una encuesta online de la Unión Europea y un cuestionario de valoración del centro sobre la experiencia Erasmus + vivida.
7. Contribuir a la difusión del proyecto.
8. Cumplir las normas del programa Erasmus+.

Leído y aprobado por:

Nombre y apellidos (del padre o madre/tutor o tutora) en mayúsculas:

Teléfono de contacto:

Lugar:

Fecha:



Cofinanciado por el
programa Erasmus+
de la Unión Europea

Firma:

Nombre y apellidos (del padre o madre/tutor o tutora) en mayúsculas:

Teléfono de contacto:

Lugar:

Fecha:

Firma:

Nombre y apellidos (alumno o alumna) en mayúsculas:

Firma:



Cofinanciado por el
programa Erasmus+
de la Unión Europea